

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТВЕРСКОЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

 _____
Н.Н. Плющ

» _____ 08 _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ И СНЯТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ
НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖСКИЙ УЧЕТ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ТВЕРСКОМ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ КОЛЛЕДЖЕ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ред. закона 273-ФЗ от 31.07.2020 г. с изменениями, вступившими в силу с 01.08.2020 г., ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ГБПОУ Тверского машиностроительного колледжа.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжский учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями группы риска.

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей группы риска, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3. Несовершеннолетний «группы риска»- обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Семья «группы риска»:

- это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей группы риска (далее – внутриколледжский учёт) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей группы риска, которая направлена на:

- 1) предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- 3) социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами колледжа по оказанию педагогической психологической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или «группе риска» по социальному сиротству.

2.2.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Организация деятельности по постановке на внутриколледжский учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутриколледжский учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет) и оформляется приказом директора.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутриколледжский учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

3.2.1. Представление куратора на постановку на внутриколледжский учёт.

3.2.2. Характеристика несовершеннолетнего.

3.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

3.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная куратором;

3.3. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.4. Секретарь Совета или куратор доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета

3.5. Социальный педагог ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутриколледжском учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН).

3.6. Для снятия несовершеннолетнего (или семьи) с внутриколледжского учёта представляется информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.7. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих в внутриколледжском учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН, на 5 сентября, 15 января.

IV. Основания для постановки на внутриколледжский учёт несовершеннолетнего

4.1. Основания для постановки на внутриколледжский учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (50% пропусков занятий без уважительной причины в течение семестра).

4.1.2. Группа риска:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.

4.1.4. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.5. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.6 Систематическое нарушение правил внутреннего распорядка колледжа (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, и др. на основании докладных педагогических работников школы).

4.1.7. Систематическое нарушение дисциплины в школе (отклоняющееся поведение: драки, грубость, сквернословие, нарушение дисциплины на занятиях и др.) и Устава колледжа.

4.2. Постановка на внутриколледжский учёт предусматривает:

4.2.1. Характеристика обучающегося (психолого-педагогическая).

4.2.2. Ежедневный контроль посещения колледжа, дисциплина на занятиях.

4.2.3. Успеваемость обучающегося.

4.2.4. Внеурочная занятость.

4.2.5. По истечении контрольного срока на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании обучающегося на внутриколледжском учёте, либо его снятии.

4.3. Основания для постановки на внутриколледжский учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.3.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.3.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.3.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.3.4. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

V. Основания для снятия обучающихся с внутриколледжского учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося по ходатайству и характеристики куратора.

5.2. Окончившие колледж.

5.3. Перешедшие в другое образовательное учреждение.

5.4. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.

5.5. Вопрос о постановке - снятии обучающегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом совместно с куратором разрабатывается план профилактической работы с несовершеннолетним с девиантным поведением сроком не менее, чем на полгода.

6.3. На обучающегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом и куратором (далее именуемые ответственными) совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Ответственные проводят профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений колледжа по плану. Ответственные проводят анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриколледжском учете.

6.5. В планах работы куратора, социального педагога, Совета большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и отклоняющегося поведения несовершеннолетнего.

6.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность куратором или членом Совета колледжа. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутриколледжском учете на занятиях без уважительной причины в колледж вызываются его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к занятиям становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (многочисленные прогулы без уважительных причин, невыполнение учебных планов).

6.7. Если в результате проведения профилактической работы куратором, социальным педагогом с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель Совета обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье к специалистам психологической поддержки.

6.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой колледжем, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет выносит решение об обращении с представлением в Комиссию по делам несовершеннолетних:

6.8.1. О рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

6.8.2. Об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня.

6.8.3. Об оказании помощи в организации летней занятости несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете.

6.8.4. Об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 16 - летнего возраста.

6.8.5. О рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

6.8.6. Об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";

Для этого требуется определенный набор документов:

- представление с общей справкой о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей;

- характеристика на несовершеннолетнего;

- выписка из протокола заседания Совета;

- копии актов посещения семьи;

На заседании Совета по вопросу снятия с внутриколледжского профилактического учета несовершеннолетнего родители приглашаются уведомлением. Родители подписываются под решением Совета о снятии с учета несовершеннолетнего.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутриколледжского учета должно быть взаимодействие педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

VII. Ответственность и контроль.

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутриколледжский учет,

несут педагоги (кураторы, социальный педагог), утвержденные приказом директора колледжа.

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе колледжа.