

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТВЕРСКОЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

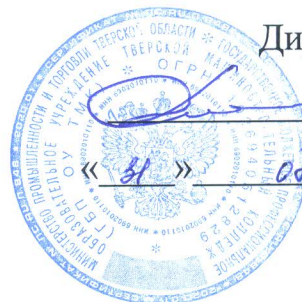
Рассмотрено и одобрено  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Н.Н. Плющ

« 31 » 08 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О РАБОЧЕМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

### ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТВЕРСКОГО МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА

## 1. Общие положения

1.1. Рабочий учебный план (далее – РУП) является документом, разрабатываемым в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Тверском машиностроительном колледже (далее – колледж), в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ в актуальной редакции, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464 в актуальной редакции, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС), Уставом колледжа, локальными нормативными актами.

1.2. В соответствии с ФГОС в РУП определяются сроки и порядок освоения студентами основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности, указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема (в академических часах либо в зачетных единицах), последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. РУП представляет собой план-график учебного процесса, разрабатывается на каждую программу подготовки и является одной из составных частей ОПОП.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения РУП подготовки специалистов среднего звена.

1.5. РУП разрабатываются заместителем директора по учебной работе, согласовываются с цикловыми методическими комиссиями, утверждаются директором колледжа. Контроль за содержанием, сроками разработки и корректировки учебных планов, а также за исполнением учебных планов и организацией учебного процесса осуществляет директор колледжа.

1.6. При разработке РУП разработчики руководствуются следующим:

- максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

- объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю;

- максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП в заочной форме составляет 160 академических часов в год;

- график учебного процесса обязательно предусматривает для студентов два раза в учебном году каникулы общей продолжительностью 8-11 недель (из них зимние каникулы – не менее двух недель). В конце семестра проводится экзаменационная сессия продолжительностью не более двух недель;

- в каждом семестре предусматривается не более четырех экзаменов, а количество зачетов – не более десяти. В указанное количество не входят экзамены и



зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

- дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы.

1.7. При получении обучающимися среднего общего образования в состав учебного плана должен входить общеобразовательный цикл. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

При формировании общеобразовательного цикла, колледж исходит из того, что в соответствии с ФГОС СПО срок освоения ОПОП по специальности СПО в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулы – 11 недель. Срок освоения ОПОП базовой подготовки по заочной форме обучения увеличивается на базе среднего общего образования не более, чем на 1 год.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределяется на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла, при этом на ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. №241).

1.8. При формировании РУП обязательная часть ОПОП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть учебных циклов (около 30 процентов) направляется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части или на введение новых дисциплин и модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа.

## **2. Структура учебного плана**

2.1 РУП, разработанный в соответствии с ФГОС, состоит из следующих разделов:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

2.2. На титульном листе РУП указываются:

- код и полное наименование специальности в соответствии с ФГОС;
- уровень подготовки: базовая или углубленная;
- образовательная база приема;
- присваиваемая квалификация;
- форма обучения;
- срок освоения ОПОП СПО;
- дата утверждения РУП, фамилия и инициалы директора колледжа, его подпись, заверенная печатью.



2.3. Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания теоретического обучения по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности практик, государственной итоговой аттестации в соответствии со стандартами.

При составлении календарного учебного графика разработчики руководствуются следующим:

- начало учебного года по очной форме обучения планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности;

- продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период (зимние каникулы могут быть прерывистыми);

- консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.4. Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными во ФГОС СПО.

2.5. Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение аудиторных занятий, в том числе – лекций, семинаров, уроков ит.п., лабораторных и практических занятий, курсовых работ, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о суммарном объеме консультаций; формах и сроках государственной итоговой аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

2.6. В плане учебного процесса отражаются формы контроля знаний обучающихся: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа (проект), другая форма контроля. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются колледжем самостоятельно.

Завершающей формой контроля по дисциплине является экзамен, зачет, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по соответствующей дисциплине и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение. Количество курсовых работ определяется учебным планом.

2.7. Таблица «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по специальности СПО заполняется на основе данных соответствующего ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

2.8. Пояснительная записка содержит сведения о:

- реализации среднего общего образования;
- формировании вариативной части ОПОП;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной итоговой аттестации.

В пояснительной записке РУП возможно отразить иные существенные характеристики учебного процесса.

2.9. РУП, включающий все разделы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, подлежит обязательной распечатке.

Оригиналы утвержденного в установленном порядке РУП в бумажном виде хранятся у администрации колледжа, сканированном виде – на официальном сайте колледжа в сети «Интернет», копии в бумажном виде – в соответствующих цикловых методических комиссиях.

2.10. Изменение и переутверждение РУП в течение учебного года не допускается. При внесении изменений в части состава, наименований дисциплин, практик, их объема, сроков изучения, форм контроля и т.д. учебный план утверждается на педагогическом совете и директором колледжа.